

## FICHE DE POSTE

### Stage ACHETEUR PUBLIC au Service des Achats de l'ISAE-SUPAERO

#### I – PRESENTATION DE L'ISAE-SUPAERO

L'ISAE-SUPAERO est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, sous la tutelle du Ministère des armées.

Leader mondial de l'enseignement supérieur dans le domaine de l'ingénierie aérospatiale, l'ISAE-SUPAERO offre une gamme complète et unique de formations de très haut niveau : formations ingénieurs, masters et doctorats. Il développe une politique de recherche très largement tournée vers les besoins futurs des industries aérospatiales ou de haute technologie.

#### II – PRESENTATION DU SERVICE DES ACHATS DE L'ISAE-SUPAERO

Le Service des achats de l'ISAE-SUPAERO assure la passation des marchés publics et la gestion des contrats de l'Institut. Il est l'interlocuteur privilégié des enseignants, chercheurs, responsables techniques des installations, pour tous les projets nécessitant un achat dans le respect des règles de la commande publique. Il accompagne les différents services de l'Institut dans leurs achats en menant des études de marché et en effectuant du sourcing. Il recherche la mise en place de solutions contractuelles performantes et adaptées aux besoins.

#### III – PRESENTATION DU POSTE

Au sein du Secrétariat Général de l'ISAE-SUPAERO et sous l'autorité de la responsable du Service des achats, le stagiaire sera chargé d'accompagner les acheteurs-négociateurs dans l'ensemble des opérations liées à la politique d'achats de l'établissement et à la passation des marchés correspondants. En collaboration avec tous les membres du Service des achats, il participera activement à la préparation, à la passation et au suivi d'exécution des marchés publics et accords-cadres de l'Institut.

Les activités du stagiaire viseront à participer à l'achat de biens et de services, en vue de satisfaire les besoins qualitatifs et quantitatifs des services de l'Institut.

##### Activités principales :

- Participer à l'accompagnement et à la mission de conseil des services de l'ISAE-SUPAERO dans la passation et le suivi d'exécution de leurs marchés à procédures adaptées,
- Participer à la réalisation d'études et échanger avec les opérateurs économiques (sourcing),
- Participer à la rédaction des documents de la consultation et du rapport de présentation,
- Participer à la publication et à la mise en ligne des consultations et exploiter les offres dématérialisées,
- Participer à l'analyse des candidatures et des offres en lien avec les acheteurs-négociateurs et les clients internes,
- Participer aux négociations avec les entreprises dans le cadre des procédures autorisées,
- Participer au suivi d'exécution des marchés publics (avenants, déclarations de sous-traitance, etc.).

##### Activités associées :

- Participer à l'optimisation de la rédaction des clauses des marchés,

- 
- 
- Participer à la création, au déploiement et à la mise à jour d'outils méthodologiques (guides internes),
  - Participer au développement de la culture achat au sein de l'établissement (formations, référentiels, etc.).

#### **IV – CONNAISSANCES ET COMPETENCES SOUHAITEES**

Etudiant en Master 2 en Droit public des affaires ou en contrats publics

Savoirs théoriques ou disciplinaires :

- Connaissances en droit public et en droit de la commande publique,
- Pratique de l'anglais : compréhension écrite et orale (niveau 1), expression écrite et orale (niveau 1)
- Sourcing
- Négociation

Savoir-faire et savoir-être :

- Lecture juridique,
- Compréhension d'un contrat,
- Utilisation des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint),
- Rigueur,
- Réactivité,

#### **V – MOYENS TECHNIQUES LIES A L'EMPLOI**

Une courte formation sera dispensée en interne pour l'utilisation des diverses applications métier (PLACE, MarcoWeb).

Un poste informatique et un téléphone sera mis à la disposition du stagiaire.

En vertu de la politique interne de l'établissement, le stagiaire ne pourra pas effectuer de télétravail.

#### **VI – RENSEIGNEMENTS DIVERS**

Localisation administrative et géographique :

**ISAE-SUPAERO**  
10, avenue Marc Pelegrin ( ex avenue Edouard Belin) BP 54032  
31 055 TOULOUSE Cedex 4

Autorité dont relève directement le poste :

**Anne COUDERC** – Responsable du Service des achats  
Téléphone : 05.61.33.89.51- 06 99 68 85 44  
Courriel : [anne.couderc@isae-supero.fr](mailto:anne.couderc@isae-supero.fr) (préférence)

Durée du stage : **6 mois**

Rémunération : **Taux légal**

#### **VII – LES APPORTS D'UN STAGE DE 6 MOIS AU SEIN DU SERVICE DES ACHATS**

---

---

### Témoignage de Camille ÉTIENNE, stagiaire au sein du service du mois d'avril au mois d'octobre 2023 :

Mes missions ont évolué tout au long du stage. Elles m'ont permis de me glisser au cœur du métier d'acheteur-négociateur. J'ai eu l'occasion de **rédiger, en autonomie, différentes pièces non contractuelles** et **contractuelles**, tels que :

- Des actes de sous-traitance (formulaire DC4),
- Des lettres de rejet
- Des réponses à des questions posées dans le cadre de consultations,
- Des avenants sans et avec incidence financière,
- Des ordres de service,
- Des tableaux d'analyse des offres
- Des clauses de respect de principes de la République

J'ai également appris à **maîtriser l'utilisation** de :

- La Plateforme des Achats de l'État dit PLACE (profil acheteur de l'ISAE-SUPAERO)
- MarcoWEB (outil de pilotage achat qui accompagne l'acheteur lors des différentes étapes des marchés publics)
- OPC (outil de gestion des procédures et marchés publics)

J'ai **organisé le Speed-Meeting 2023** avec deux acheteurs. Il s'agit d'une forme innovante de sourcing qui consiste à rencontrer, à l'initiative de l'ISAE-SUPAERO, différents fournisseurs susceptibles de pouvoir répondre aux futurs besoins de l'établissement. Cette année, l'évènement a rassemblé, en partenariat avec l'ENAC et le CNRS, 115 participants, dont :

- 67 fournisseurs,
- 21 acheteurs,
- 27 prescripteurs

### Quel avenir professionnel pour les étudiants du Master DPA à l'issue de leur stage de fin d'études auprès de l'ISAE-SUPAERO ?

- Trois stagiaires sont devenus Acheteurs-négociateurs au sein du service,
- Un stagiaire est désormais Responsable du service Achats et Commande publique de la Mairie de Montauban,
- Une stagiaire travaille désormais en tant qu'Acheteuse-négociatrice au CNRS,
- Une stagiaire est devenue Consultante marchés publics auprès de CKS Public,
- Une apprentie est devenue acheteuse au sein de la Direction générale de l'armement,
- Une stagiaire est devenue Cheffe du service de la commande publique de la ville de Muret,
- Un apprenti est devenu consultant-acheteur chez Alten Toulouse.

---

---

**VIII – EXEMPLES D'ACHATS RÉALISÉS PAR LE SERVICE AU COURS DE L'ANNÉE 2023/24**

- Maintenance avionique de la flotte de 10 aéronefs de l'ISAE-SUPAERO
- Prestation de traduction du français vers l'anglais et de relecture de documents à caractère technique, scientifique et juridique
- Conception et réalisation de prestations graphiques pour les publications et supports de communication print de l'ISAE-SUPAERO
- Acquisition d'une tour de chute à gravité variable ( fonds européens)
- Système de rafraichissement d'un bâtiment
- Achat d'un ordinateur de haute performance
- Achat de prestations d'assurance
- Achat de restauration collective
- Achat de prestation de surveillance d'examen

## IX – PRÉSENTATION DU SERVICE DES ACHATS



### Présentation de l'équipe du service Achats

