



## Chargé(e) de Communication pour l'institut interdisciplinaire d'intelligence artificielle ANITI (H/F)

### Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées  
41 Allées Jules Guesde CS 61321 –  
31013 TOULOUSE CEDEX 6  
<http://www.univ-toulouse.fr>

**Date de disponibilité :** au plus tôt

**Catégorie :** A

**Domaine Fonctionnel :** Enseignement Supérieur et Recherche

**Intitulé du poste :** Chargé(e) de Communication pour l'institut interdisciplinaire d'intelligence artificielle ANITI (H/F)

### Contexte

L'Institut interdisciplinaire d'intelligence artificielle ANITI, Artificial and Natural Intelligence Toulouse Institute, a été labellisé par l'État à l'issue d'un appel à projets national dans le cadre du Programme Investissements d'Avenir.

Porté par l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées (UFTMP), ANITI a été construit conjointement avec des établissements d'enseignement supérieur et organismes de recherche de l'UFTMP, l'IRT Saint-Exupéry et des partenaires industriels particulièrement impliqués. Les synergies seront ainsi favorisées, pour la recherche, la formation mais également pour le développement et le transfert de technologies. ANITI a pour ambition de devenir un leader mondial de la formation et de la recherche dans le domaine de l'intelligence artificielle dite IA hybride, laquelle combine les atouts des techniques d'apprentissage automatique à partir de données et des modèles permettant d'exprimer des contraintes et d'effectuer des raisonnements logiques.

Le périmètre de l'institut regroupera plus de 200 chercheurs issus des universités toulousaines, des écoles d'ingénieurs et des organismes de recherche nationaux aussi bien que d'universités étrangères, ainsi que des ingénieurs mis à disposition par les partenaires industriels du projet (Airbus, Thalès, Continental, Renault...). Conjointement, ils relèveront les défis de la science fondamentale, technologique et appliquée relatifs à des enjeux sociétaux majeurs (transport et mobilité, industrie en particulier). Le projet traitera également de sujets pluridisciplinaires liés à l'acceptabilité sociale et économique de l'intelligence artificielle et des problèmes juridiques associés.

Le projet de recherche de l'Institut est structuré autour de programmes intégratifs (IP) s'appuyant sur des avancées dans les domaines cœur de l'intelligence artificielle et en lien avec les secteurs d'application ciblés par le projet. D'une durée initiale de 4 ans, il est doté d'un budget consolidé de 80 millions d'euros.

### Mission Principale :

Sous la responsabilité de la responsable du service communication de l'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, en lien fonctionnel étroit avec la direction opérationnelle de l'institut Aniti, avec le secrétariat général et avec le réseau des partenaires, il/elle aura pour mission de piloter la conception de la stratégie de communication et de développer et mettre en œuvre les outils et actions de communication.

**Vos missions seront :**Stratégie de communication

- Partager la stratégie de communication et veiller à son bon déploiement.
- Veiller au respect de la charte graphique et des environnements graphiques déclinés.

Communication

- Déployer et mettre à jour le plan de communication, en lien avec les acteurs internes et les partenaires externes.
- Concevoir, rédiger et produire d'outils de communication ; coordonner les prestataires.
- Élaborer de contenus, gérer et mettre à jour d'outils de communication numériques : site web, newsletters, réseaux sociaux...
- Contribuer aux relations publiques, organiser les événements internes, participer à l'organisation des événements de culture scientifique.
- Contribuer aux relations presse : rédaction de communiqués, relations avec les journalistes.
- Animer le réseau des contributeurs communication, participer au volet communication des projets

**Profil recherché :**

Un minimum de 3 ans d'expérience professionnelle est exigé.

La connaissance du monde de l'enseignement supérieur et de la recherche est un atout.

Connaissances attendues

- Excellent rédactionnel en français et en anglais
- Gestion en mode projet (pilotage de projet, gestion administrative et budgétaire...)
- Maîtrise de la chaîne graphique (logiciels, fabrication...)
- Maîtrise de la communication digitale (web et réseaux sociaux, relations avec les influenceurs)
- Connaissance de l'organisation d'événements
- Maîtrise de l'anglais écrit et oral

Compétences/qualités

- Excellent relationnel
- Capacité d'analyse, de synthèse
- Autonomie
- Connaissance du monde de la recherche et de l'enseignement supérieur, et de ses partenaires principaux
- Animation de réseaux
- Aisance orale
- Travail en équipe
- Disponibilité et réactivité
- Créativité
- Expérience de travail dans un environnement international
- Connaissance du protocole

**Description de l'employeur :**

Pour rendre le paysage de l'enseignement supérieur et de la recherche français plus lisible à l'international, pour qu'il soit à même de porter une offre de formation et des activités de recherche de qualité toujours plus grande, la loi du 22 juillet 2013 pour l'enseignement supérieur et la recherche a conduit à structurer une carte universitaire et scientifique nouvelle autour d'un nombre limité de regroupements.

L'Université fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est l'un de ces regroupements et rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche du site universitaire de l'académie de Toulouse : 4 universités, 1 Institut National Universitaire, 18 écoles d'ingénieurs et écoles spécialisées, 1 centre hospitalier universitaire, 7 organismes de recherche, implantés dans 11 villes sur 8 départements.

L'ambition de l'Université fédérale est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie de leurs usagers, qu'ils soient étudiants, chercheurs français et étrangers ou personnels.

Aux côtés de ses membres et associés, l'Université Fédérale focalise ses compétences autour de missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier (Toulouse Campus).

**Conditions particulières d'exercice :**

- Type de contrat et durée : CDD d'1 an (contrat renouvelable)
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique
- Contraintes particulières : déplacements occasionnels à l'échelle régionale, nationale (très exceptionnellement, possibilité de déplacement en Europe)

**Personne à contacter pour toute question:**

Séverine Daignan - Service des Ressources Humaines : 05 61 00 91 01

Ou

Mélanie Ducolombier - Responsable du service : + 33(0)5 61 14 93 49 - [melanie.ducolombier@univ-toulouse.fr](mailto:melanie.ducolombier@univ-toulouse.fr)

**Candidatures :**

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir dans un délai de 4 semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **09 juin 2021**

à :

Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante : [candidature@univ-toulouse.fr](mailto:candidature@univ-toulouse.fr)

*Les entretiens se dérouleront courant juin dans les locaux de l'université fédérale.*